|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nivel** | **PRIMARIA** | **Modalidad** | **GENERAL** |
| **Grado** | **3°** | **Fase** | **4** |
| **Campo de formación** | **LENGUAJES** | | |
| **Título** | **LOS DIRECTORIOS** | | |
| **Descripción de la clase** | Emplea directorios para el registro y manejo de información.  1.- Ordena alfabéticamente las siguientes palabras:  Nombre, dirección, recibo, teléfono, casa, número, localizar.  2.- Reflexiona y responde en tu libreta las siguientes preguntas:  ¿Qué haces para localizar un número de teléfono?  ¿Dónde anotas los teléfonos y domicilios de tus conocidos?   ¿Conoces los directorios?   ¿Para qué sirven?  3.- Busca en distintas fuentes con ayuda de internet qué son los directorios.  4.- Con base en lo investigado escribe con tus propias palabras una definición de directorio. Escribe también si tú crees que son de ayuda y no olvides argumentar el porqué de tu respuesta. | | |
| **Actividades para entregar** | Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Grado y grupo: \_\_\_\_\_\_\_\_  **Lenguajes 3º**  **“Conozcamos los directorios”**  **Observaciones:** 1.-Puedes imprimir la ficha, copiarla en una hoja blanca o tu libreta, dibujar o recortar los personajes.  **Instrucción:** Con base en la comparación de los distintos tipos de directorios que vimos en esta clase realiza el siguiente esquema: | | |
| **Referencias de apoyo** | **https://libros.conaliteg.gob.mx/2023/P3PAA.htm** | | |